

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้น
เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569
และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

วัตถุประสงค์

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) คำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และเพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้นก่อนการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น บริษัทจึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น เสนอเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเห็นว่า เป็นประโยชน์แก่บริษัท เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า เพื่อคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่จะมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ จะต้องมีความสัมพันธ์ดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/28
- 1.2 ถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนที่กำหนดตามข้อ 1.1 ต่อเนื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องถือหุ้นในวันที่เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 1.3 สามารถแสดงหลักฐานการถือหุ้น เช่น สำเนาใบหุ้น หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น

2. หลักเกณฑ์ในการเสนอ

2.1 การเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม

เรื่องที่บริษัทฯ จะไม่บรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุม

- (1) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
- (2) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการได้
- (3) เรื่องที่เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
- (4) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอหรือเสนอมาไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด
- (5) เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

- (6) เรื่องที่เสนอหรือหลักฐานประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้นนั้นขัดแย้งกับข้อเท็จจริงหรือมีข้อความคลุมเครือ
- (7) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- (8) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ หรือเรื่องที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ
- (9) เรื่องซึ่งตามกฎหมายกำหนด ให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
- (10) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ
- (11) เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว
- (12) เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องบรรจุเป็นวาระ

2.2 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ จะต้องมีความเหมาะสมและมีลักษณะต้องห้ามดังนี้

- (1) มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีความต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม การตลาด การบริหาร การเงิน การบัญชี รอบรู้เศรษฐกิจระดับสากล และมีความรู้กฎหมายทั้งในประเทศและสากล เป็นต้น
- (3) ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 3 บริษัท รวมทั้งบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

3. วิธีการเสนอ

3.1 การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม

- (1) ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. ต้องกรอกข้อมูลใน “ใบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569” (แบบ ก) ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อโดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ <http://www.singerthai.co.th/th/investor/> และหากเป็นการเสนอวาระโดยผู้ถือหุ้นมากกว่าหนึ่งราย ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอกรายละเอียดของตนลงใน แบบ ก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและรวมเป็นชุดเดียวกัน
- (2) นำส่งแบบฟอร์มพร้อมเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

3.2 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทได้ โดยกรอก “แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569” (แบบ ข) และนำส่งเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากท้ายแบบ ก และ ข

4. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาดังนี้

- 4.1 หลักฐานการถือหุ้น
- 4.2 หลักฐานการแสดงตนของผู้ถือหุ้น
- 4.3 เอกสารเพิ่มเติมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากท้ายแบบ ก และ ข

5. ช่องทางการรับเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในเบื้องต้น ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณารับเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอย่างไม่เป็นทางการก่อนได้ โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางดังนี้

- 5.1 แจ้งอย่างไม่เป็นทางการผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ถึง aunyajisaneep@singerthai.co.th
- 5.2 จัดส่งต้นฉบับแบบเสนอเรื่องเพื่อพิจารณารับเป็นวาระการประชุม แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ แบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ และเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่บริษัทกำหนด พร้อมลงลายมือชื่อในเอกสาร แล้วส่งทางจดหมายลงทะเบียนถึงบริษัท **ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2568** ตามที่อยู่ดังต่อไปนี้

คุณอัญญาจิราณี ภูภัทรวงค์
บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 72 อาคารโทรคมนาคม บางรัก ชั้น 17
ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

- 5.3 หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 02-352-4777 ต่อ 4102

6. ขั้นตอนการพิจารณา

- 6.1 กรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้กลั่นกรองคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น เรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ และคุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอในเบื้องต้นตามหลักเกณฑ์ ก่อนจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- 6.2 เรื่อง และ/หรือบุคคลที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ โดยระบุว่าเป็นวาระและ/หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอจากผู้ถือหุ้น
- 6.3 เรื่อง และ/หรือบุคคลที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะชี้แจงให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศในที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี

ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะนำเสนอเฉพาะเรื่องที่บริษัทเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม และเป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

ใบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 – (แบบ ก)

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่นๆ /นามสกุล).....ที่
อยู่ปัจจุบัน / ที่ติดต่อได้

เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ประเทศ โทรศัพท์.....

โทรสาร..... E-mail:

ที่อยู่ต่างประเทศ (กรณีบุคคลที่มีได้มีสัญชาติไทยให้ระบุที่อยู่ติดต่อได้ในต่างประเทศ)

.....

.....

.....

2. ผู้ถือหุ้นของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) จำนวนหุ้น.....หุ้น ณ วันที่.....

3. เรื่องที่เสนอ:

☐ เพื่อพิจารณา ☐ เพื่อทราบ

รายละเอียดและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

☐ มีเอกสารประกอบ ☐ ไม่มีเอกสารประกอบ

4. เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบพร้อมแบบขอเสนอเรื่อง

4.1 **หลักฐานการถือหุ้น** ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

☐ แนบหลักฐานการถือหุ้น

4.2 **กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา** จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบต่างด้าวที่ยังไม่หมดอายุของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งลงนามรับรองความถูกต้อง

☐ แนบหลักฐานแสดงตน ☐ ไม่แนบหลักฐานแสดงตน

กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของนิติบุคคลนั้นๆ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัว ข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามรับรองความถูกต้อง

☐ แนบหลักฐานแสดงตน ☐ ไม่แนบหลักฐานแสดงตน

4.3 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกแบบ ก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ โดยรวบรวมเป็นชุดเดียวกันเพื่อจัดส่งให้บริษัทฯ

5. บริษัทจะไม่พิจารณาระเบียบวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ในกรณีที่พบว่าข้อมูล และ/หรือ เอกสารประกอบการพิจารณา ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือบริษัทไม่สามารถติดต่อผู้ถือหุ้นได้ รวมทั้งกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่แนบเพิ่มเติม ถูกต้อง ครบถ้วน และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น
(.....)
วันที่.....

แบบขอเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 – (แบบ ข)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... เป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ทะเบียนหุ้นเลขที่..... รวมจำนวน.....หุ้น อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail (ถ้ามี)

มีความประสงค์ขอเสนอชื่อเข้าเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี..... ดังนี้

1. ชื่อ.....

เหตุผลที่เสนอ :

มีประวัติโดยย่อ วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี เพศ.....
ถือหุ้น บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน หุ้น

การศึกษา:

สถาบัน.....วุฒิการศึกษา.....

สถาบัน.....วุฒิการศึกษา.....

สถาบัน.....วุฒิการศึกษา.....

ประสบการณ์ :

บริษัท.....ตำแหน่ง.....ช่วงเวลา.....

บริษัท.....ตำแหน่ง.....ช่วงเวลา.....

บริษัท.....ตำแหน่ง.....ช่วงเวลา.....

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในปัจจุบัน :

บริษัท.....

ประเภทของกรรมการ () กรรมการบริษัท () กรรมการบริหาร () กรรมการตรวจสอบ () อื่นๆ.....

บริษัท.....

ประเภทของกรรมการ () กรรมการบริษัท () กรรมการบริหาร () กรรมการตรวจสอบ () อื่นๆ.....

บริษัท.....

ประเภทของกรรมการ () กรรมการบริษัท () กรรมการบริหาร () กรรมการตรวจสอบ () อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในเอกสารนี้และเอกสารประกอบเพิ่มเติมถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ถือหุ้น

(.....)

วันที่

ข้าพเจ้า.....บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการตามหนังสือนี้ ยินยอม และรับรองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมทั้งยอมรับการปฏิบัติ ตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

วันที่

เอกสารหลักฐานและข้อกำหนดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา

1. เอกสารหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องแนบพร้อมแบบขอเสนอ

1.1 หลักฐานการถือหุ้น

- [] ได้แก่ สำเนาใบหุ้น หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.2 หลักฐานการแสดงตน

- [] กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- [] กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลอายุไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยบุคคลผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของนิติบุคคลนั้นๆ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2. ข้อกำหนดเพิ่มเติมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

- กรณีผู้ถือหุ้นรายเดียวและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1.

ผู้ถือหุ้นต้องกรอกข้อมูลใน “แบบ ข” ให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการให้บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อกรอกข้อมูลใน “แบบ ข” ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อให้ความยินยอม แล้วแนบเอกสารหลักฐานที่กำหนดตามข้อ 1.1 และ 1.2 ของผู้ถือหุ้นและเอกสารของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

- กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1.

ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกข้อมูลใน “แบบ ข” ให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานทุกราย แล้วดำเนินการให้บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อกรอกข้อมูลใน “แบบ ข” ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อให้ความยินยอม แล้วรวบรวม “แบบ ข” และเอกสารหลักฐานที่กำหนดตามข้อ 1.1 และ 1.2 ของผู้ถือหุ้นทุกรายรวมส่งเป็นชุดเดียวกันพร้อมกับแนบเอกสารหลักฐานของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

- กรณีผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. ต้องการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการมากกว่าหนึ่งคน

ผู้ถือหุ้นต้องจัดทำ “แบบ ข” พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และแนบเอกสารหลักฐานที่กำหนดตามข้อ 1.1 และ 1.2 พร้อมกับเอกสารหลักฐานของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน 1 ชุด ต่อการเสนอชื่อกรรมการ 1 คน

3. บริษัทจะไม่พิจารณาระเบียบวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ในกรณีที่พบว่าข้อมูล และ/หรือ เอกสารประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือบริษัทไม่สามารถติดต่อผู้ถือหุ้นได้ รวมทั้งกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

เอกสารหลักฐานของบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องแนบพร้อมแบบขอเสนอ

1. [] สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
[] ในกรณีที่มีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
2. [] เอกสารประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ได้แก่ หลักฐานการศึกษา ประวัติการทำงาน และเอกสารประกอบเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท (ถ้ามี)
3. บริษัทจะไม่พิจารณาระเบียบวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ในกรณีที่พบว่าข้อมูล และ/หรือ เอกสารประกอบการพิจารณา ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง หรือบริษัทไม่สามารถติดต่อผู้ถือหุ้นได้ รวมทั้งกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด